

Handleiding Agenda

Wat heb je nodig?

- stevig (gekleurd) papier voor het kaft (een A4)
- 14 vellen papier (A4) voor de binnenkant (80-120 gram)
- een computer en een (kleuren)printer
- een schaar OF een snijmes en een liniaal OF een snijmachine
- een nietmachine OF een perforator en touw of een snelhechter OF een bindmachine en een binding

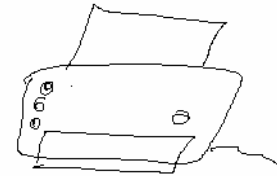
Als je je eigen ontwerp maakt heb je ook nodig: kleurpotloden, stiften, plaatjes en lijm of verf.

1. Download een kaft en een binnenkant

<http://www.schoolvoorbeeld.nl/10jaarschoolvoorbeeld/ontwerpjeeigenagenda/index.html>



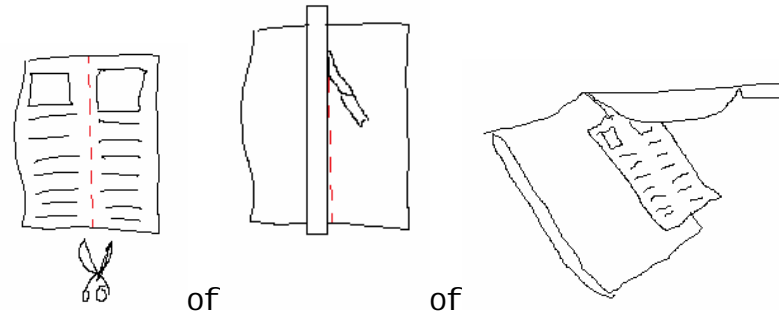
2. Print het kaft uit op een stevig (gekleurd) A4 papier
3. Print de binnenkant uit op 14 bladzijden (stevig) A4 papier. Gebruik de functie 'dubbelzijdige printen', of print eerst alle even bladzijden en daarna op de achterkant alle oneven bladzijden. *Let op dat je bij enkelzijdig printen de oneven bladzijden van de laatste naar de eerste bladzijde print of de blaadjes in de omgekeerde volgorde legt, anders komt de voorkant van blad 2 bij de achterkant van blad 27.*



4. Leg de stapel zo neer dat het blad met week 26 en week 27 bovenop ligt.



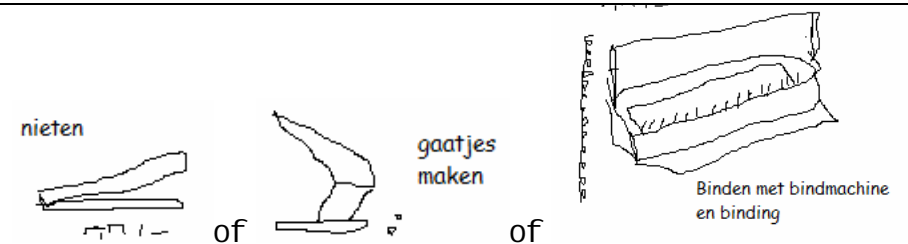
5. Knip of snij het kaft over de lange kant doormidden.
 6. Knip of snij de papieren van de stapel over de lange kant doormidden. Maak de te knippen of te snijden stapels niet te dik en zorg dat de volgorde gelijk blijft.



7. Je hebt nu twee stapels. Leg de stapel met week 26 bovenop, op de stapel met week 27. Deze bladzijden komen tegenover elkaar op de stapel, alsof je een boek dichtklapt.



8. Leg de twee helften van het kaft voor en achterop de stapel. Maak de bladen aan elkaar vast met een bindmachine, nietjes of gebruik een perforator om gaatjes te maken en bind de stapel met een snelhechter of een touwtje aan elkaar.



9. Ontwerp een kaft en vul de binnenkant verder aan om er je eigen, unieke agenda van te maken.